

2019年度第2回ひがし野町内会役員会議事録

2019/5/12 書記 廣澤

開催日時：2019年5月12日（日）10:00～12:00

開催場所：守谷小コミュニティスペース

配布資料： 資料1/2：区長業務説明会について
 資料2：文書配布と配布日程について
 資料3：役員会日程（案）
 資料4：まちづくり協議会について
 資料5：市政に関する質問要望について
 資料6：防犯灯・カーブミラーについて
 資料7：役員名簿の配布
 資料8：役員会年間スケジュールについて

■議事内容（☆・・・決定事項）

1. 会長挨拶

- 前は前体制からの引き継ぎのような形であったため、今回が新体制でのスタートとなる。スケジュールの関係上、本日の式次第は多くなっているがよろしく願います。

2. 連絡事項

① 資料1～5について【海老原会長】

- 資料に基づき説明。
- まちづくり協議会の資料についてはご一読願いたい。
- 市政に関する質問・要望書は5/15(水)までとなっているが、市には遅れる旨連絡しておくため、5/19週の中頃までに各班長から副会長にあげてほしい。質問・意見があれば市から正式に回答がもらえることとなる。

<質問・意見>

質問：まちづくり協議会の負担が見えないのであれば、新たに何をしなければならないかの具体的なTO-DOを、“市政に関する質問・要望書”で確認できないか？

→可能であり、問題ない。

質問：予算を引っ張ってこれる可能性はないか。

→今年度は予算ありきで決まっている。次年度以降も人数あたりで一律に決まるため、地区の高齢化とか子供が多いなどといった事情は考慮されない。

- ② 資料 6 : 防犯灯・カーブミラーについて【環境 林】
 - 6/14 までに締め切りがある。その後随時受け付けるが最初の締め切りが有利であるため、各班長には回覧して 5 月いっぱいには要望のとりまとめを願いたい。回覧資料は各副会長から各班長に配布する。

- ③ 資料 7 : 役員名簿の配布【総務 広瀬】
 - 名簿の内容について確認していただき、誤記・変更があれば広瀬まで連絡お願いしたい。また取り扱いには十分注意していただきたい。

- ④ 資料 8 : 役員会年間スケジュールについて【総務 広瀬】
 - 役員会の日時、場所は資料のとおり

- ⑤ 回覧資料:6 月の環境美化活動について【環境 林】
 - 回覧資料のとおり、今回は 6 月 2 日予定である。各班で周知と実施をお願いします。市のごみの回収は 9 時半から一丁目から開始する。お茶の数は従前どおり世帯数×1.6 倍、ゴミ袋の数は従来より多く用意している。雨天時の中止連絡については、会長・副会長で協議の上、副会長から各班長に連絡する。

- ⑥ 回覧資料：専門部会の町内会会員からの参加者募集について【会長 海老原】
 - 回覧し、各班で募集してほしい。次回役員会で応募状況を勘案し、メンバーを決定したい。

- ⑦ ティーパーティのご案内【会長 海老原】
 - 今年は、6/9(日)10:15~13:00、おちゃやばし公園で行われる予定。資料はまもなく全戸配布される。

【次回予定（第 3 回役員会）】

日時	6 月 2 日（日）	10 : 00～
場所	守谷小コミュニティスペース	

以上

より良いひがし野の実現に向けてご意見・ご要望がありましたら、余白等を活用してご記入下さい。各班長は役員会にて班内意見として説明致しますので、お手数ですが班名とお名前をご記入願います
 (例：3 丁目 4 班 ひがし野 太郎)